

Human Resource Management – ledelse av menneskelige ressurser 15 studiepoeng

Orientering

Gjennom et samarbeid med Høgskolen i Buskerud kan HR Norge tilby studiepoeng på HR akademiet. Hensikten med studiet er å tilby HR Norges medlemmer en praktisk anvendbar utdanning innen HR, basert på et teoretisk grunnlag.

Human Resource Management er navnet på det tidligere studiet i personalledelse. Studiet skal gi grunnleggende kunnskap om ledelse av menneskelige ressurser og personalarbeid, der man vektlegger å se sammenhenger mellom faget og utviklingstrekk i arbeids- og samfunnsliv.

HR akademiet har siden starten i 2002 blitt en suksess med meget gode tilbakemeldinger fremfor alt gjennom sin praktiske tilnærming til HR arbeidet.

Innhold

De ulike temaene og problemstillingene i studiet er organisert i 5 moduler, som, hver består av fire undervisningstemaer. Hvert tema omfatter 3 timers undervisning.

Moduler	Undervisningstemaer
1. HR I	<ul style="list-style-type: none">• HR-rollen og trender i HR-arbeid• Belønning og arbeidsmotivasjon• Seniorpolitikk/livsfaseorientert personalpolitikk• Sykefravær og tiltak
2. HR II	<ul style="list-style-type: none">• Teamorganisering og samarbeid• Rekruttering• Medarbeidersamtaler• Personlighetstester
3. Strategisk kompetanseutvikling	<ul style="list-style-type: none">• Strategisk kompetanseutvikling• Lederutvikling/coaching• Metoder og verktøy for kompetanseutvikling• Læring i organisasjoner
4. Arbeidsmiljø	<ul style="list-style-type: none">• Kulturelt mangfold• Konflikthåndtering• Stresshåndtering

	<ul style="list-style-type: none"> • Hvordan utvikle et godt arbeidsmiljø?
5. Endringsledelse	<ul style="list-style-type: none"> • Strategisk HR • Organisasjonskultur • Endringsledelse • Omstilling og nedbemanning

Undervisning og arbeidsformer

1. Undervisning

All undervisning skjer i HR Norges lokaler på Jernbanetorget 2 i Oslo. Hvert tema på tre timer inneholder en blandning av teori, praktiske eksempler og oppgaver/diskusjoner.

2. Blackboard

Blackboard er Høgskolens eget webbaserede kommunikasjonsverktøy, som alle deltakere får tilgang på. Her finner du aktuelle meldinger fra instruktørene, informasjon om kursinnhold og opplegg, framdriftsplaner og studieguide, litteratur og annen informasjon strukturert etter modulene i kurset. Her finner du også tidligere oppgaver og diskusjonsforum.

3. Internett

Internett inneholder mye interessant og relevant materiale for studiet i Human Resource Management. Den enkelte student oppfordres til selv å søke etter artikler, utredninger og andre dokumenter. Gi gjerne kursleder eller modulansvarlig tips slik at materialet kan legges ut i Blackboard.

4. Oppgaver

Hver student må gjøre en obligatorisk oppgave til 4 av de 5 studiemodulene. Omfanget av den skriftlige besvarelsen bør være på 5-6 A4-sider (linjeavstand 1,5, skriftstørrelse 12).

Oppgavene legges ut på Blackboard, og oppgaveløsningen sendes per e-post til den som er modulansvarlig. Et utvalg av besvarelsene kan overføres til Blackboard eller sendes som vedlegg til e-post, slik at de gjøres tilgjengelige for kursdeltakerne. To av de fire oppgavene kan være gruppeoppgaver, men med maks 3 deltakere per gruppe.

Eksamen og bedømmelse

Bedømmelse på innleveringsoppgavene: Godkjent eller mulighet for å komplettere oppgaven i løpet av to uker. Alle moduloppgavene må være godkjent for å ta avsluttende eksamen.

Avsluttende eksamen består av en individuell hjemmeoppgave over tre dager med alle hjelpemidler tillatt (fredag til mandag). Oppgaven vurderes med en karakter fra A-F, der A er beste karakter og F er ikke bestått.

Opptakskrav

For å kunne søke på studiet, må et av følgende to krav være oppfylt.

1. **Generell studiekompetanse** (ett av alternativene under)
 - 3 år videregående skole.
 - Minstekravsfag (norsk, engelsk, matte, naturfag, samfunnsfag, nyere historie), i tillegg kreves 5 års praksis.
2. **Realkompetanse**
 - 25 år eller eldre
 - Kurs/arbeidspraksis/utdanning som er relevant for studiet. I dokumentasjon over arbeidspraksis er det viktig at denne beskriver innholdet i praksisen. Denne bør være relevant for studiet det søkes opptak til (i dette tilfellet personaledelse).
 - Søker man på grunnlag av realkompetanse bør man også legge med dokumentasjon på utdanning, selv om ikke dette tilfredsstiller kravene i punkt 1.

Priser

Kr. 22 500,- for HR Norges medlemmer og kr. 28 500,- for ikke medlemmer. Deltakeravgiften inkluderer all undervisning, lunsj og kaffepauser, veiledning og sensur i forbindelse med oppgaver samt eksamensavgift. Pensumbøker er ikke inkludert i prisen og kjøpes av hver enkelt deltaker.

Studielitteratur

Amundsen, J.S. 2005. *Verdiskapende endring: veien mot beste praksis*. Oslo: Gyldendal akademisk.

Einarsen, S., & Skogstad, A. 2000. *Det gode arbeidsmiljø. Krav og utfordringer*. Bergen: Fagbokforlaget.

Kuvaas, B. (Ed.). 2008. *Lønnsomhet gjennom menneskelige ressurser*. Bergen: Fagbokforlaget.

I tillegg kommer en rekke rapporter, artikler og bokutdrag. Dette vil bli tilgjengelig på internett eller i kompendium som kan kjøpes.

Alt materiell som blir brukt i forbindelse med undervisning blir lagt ut på Blackboard.

Søknadsfrist: 15. Januar 2010. Søknadsskjema finner du på www.hrnorge.no

For å søke på grunnlag av generell studiekompetanse trenger du kun å sende med vitnemål fra videregående skole.